

VILNIAUS VYTAUTO DIDŽIOJO GIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo Vilniaus Vytauto Didžiojo gimnazijoje (toliau – Gimnazija) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas pagal Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726.

2. Aprašas apibrėžia mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių (toliau – Asmeniniai įrenginiai) naudojimo Gimnazijoje ir (ar) dalyvaujant mokyklos organizuojamose ugdomosiose veiklose ne mokyklos aplinkoje taisykles.

3. Tikslai:

3.1. padėti mokiniams ugdytis atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius ir akademinį sąžiningumą;

3.2. stiprinti mokinių socialinius ryšius ir bendravimo kultūrą;

3.3. sumažinti žalos mokinių sveikatai riziką;

3.4. ugdyti skaitmeninį raštingumą ir kritinį mąstymą.

4. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai Apraše suprantami kaip mokinių disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (arba) susirašinėti teksto ir (arba) garso žinutėmis, ir (arba) klausytis, ir (arba) žiūrėti, ir (arba) dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, ir (arba) fotografuoti, ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

II. MOKINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO GIMNAZIJOJE RIBOJIMAS

5. Ribojamas Gimnazijos mokinių Asmeninių įrenginių naudojimas pamokose ar organizuojant ugdomasias veiklas ne Gimnazijos aplinkoje, išskyrus šiuos atvejus:

5.1. kai, siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje ar ne Gimnazijos aplinkoje organizuojamos veiklos, kurioms atlikti reikalingi Asmeniniai įrenginiai;

5.2. užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų ypač svarbių aplinkybių reikalinga ar būtina naudotis Asmeniniais įrenginiais (apie tokius atvejus mokinio tėvai informuoja klasės vadovą elektroniniame dienyne (TAMO); klasės vadovas reikalingą informaciją perduoda klasės mokytojams);

5.3. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis.

6. Pertraukų metu naudojimas Asmeniniais įrenginiais neribojamas.

7. Įgyvendinant Aprašo 5 punkto reikalavimus:

7.1. mokiniai, prieš prasidedant pamokai, mobiliųjų telefoną įdeda į tam skirtą vietą / prie savo asmeninių daiktų, bet ne ant stalo (į kuprinę / į krepšį) / į kitą mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto nurodytą vietą;

7.2. telefonai turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas;

7.3. mobiliaisiais telefonais pamokos ar kitos ugdomosios veiklos metu mokinys gali naudotis tik mokytojui ar švietimo pagalbos specialistui leidus ir tik mokymo(si) tikslais;

7.4. kiti Asmeniniai įrenginiai lieka mokinio kuprinėje / krepšyje, bet jie gali būti naudojami tik mokytojui ar švietimo pagalbos specialistui leidus ir tik mokymosi tikslais.

8. Socialiniai pedagogai atlieka Aprašo laikymosi stebėseną, Gimnazijos mokytojai ir klasių vadovai informuoja socialinius pedagogus apie Aprašo tvarkos laikymąsi ir pažeidimus.

III. MOKINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO GIMNAZIJOJE ATVEJAI

9. Siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje ar ne mokyklos aplinkoje organizuojamos veiklos metu.

10. Užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais (informuojant klasės vadovą elektroninio dienyno (TAMO) pranešimu).

11. Esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis.

IV. PRIEMONĖS REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMUI UŽTIKRINTI

12. Nesilaikant Aprašo nustatytos tvarkos (5-11 punktų) taikomos šios poveikio priemonės:

12.1. pirmą kartą mokinys įspėjamas žodžiu mokytojo ar kito Gimnazijos darbuotojo, apie pažeidimą tėvai informuojami elektroniniu dienynu (TAMO) (kartu gavėju pasirenkamas socialinis pedagogas);

12.2. antrą kartą pažeidus taisykles, mokytojas ar kitas Gimnazijos darbuotojas turi teisę paimti telefoną ar kitą informacinių technologijų įrenginį ir perduoti jį socialiniam pedagogui. Pasibaigus visoms pamokoms telefonas yra grąžinamas mokiniui, apie pažeidimą tėvai informuojami elektroniniu dienynu (TAMO);

12.3. trečią kartą pažeidus taisykles, mokinio elgesys aptariamas su socialiniu pedagogu ir klasės vadovu dalyvaujant tėvams;

12.4. situacijai nesikeičiant elgesys aptariamas Gimnazijos Vaiko gerovės komisijos posėdyje ir/ar su Gimnazijos vadovu dalyvaujant tėvams.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Aprašas skelbiamas gimnazijos svetainėje.

14. Su Aprašu mokiniai supažindinami pasirašytinai klasių vadovų iki einamųjų mokslo metų rugsėjo 10 d.

15. Su Aprašu mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami elektroniniu dienynu (TAMO).

16. Gimnazija neatsako už mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių praradimą, sulaužymą ir pan.
